

13. 6. 2023
Praha

SEMINÁŘ PRO UCHAZEČE I. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PROGRAM ZEMĚ II 2024-2032

ODBOR PRECIZNÍHO ZEMĚDĚLSTVÍ, VÝZKUMU A VZDĚLÁVÁNÍ
ODDĚLENÍ NÁRODNÍ AGENTURA PRO ZEMĚDĚLSKÝ VÝZKUM





**Program na podporu
aplikovaného výzkumu
Ministerstva zemědělství
na období 2024–2032**

ZEMĚ II 

OBSAH

- KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023–2032
- PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032) A ZÁKLADNÍ INFORMACE
- KLÍČOVÉ PARAMETRY SOUTĚŽE A VÝZKUMNÉ POTŘEBY
- PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE
- PODÁVÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU
- FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY
- VÝSLEDKY
- PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ
- KRITÉRIA HODNOCENÍ PROJEKTŮ A HODNOCENÍ
- PODKLADY PŘEDÁVANÉ PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VS
- HLAVNÍ ZMĚNY OPROTI PŘEDCHOZÍM VS
- INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE
- DOTAZY, DISKUZE



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023–2032

KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023– 2032

- schválena vládou ČR usnesením č. 724 ze dne 24. 8. 2022
- vytváří základní rámec pro směřování rezortního výzkumu v období let 2023 - 2032 v souladu s aktuálními společenskými výzvami, globálními trendy a směry intervencí ve strategických dokumentech jak na evropské, tak národní úrovni
- klíčové oblasti Koncepce a na ně navazující výzkumné směry reflektují prioritu zelené a digitální transformace hospodářství (potažmo potravinářsko-zemědělského sektoru, lesnictví a vodního hospodářství) i společnosti
- 3 klíčové oblasti výzkumu:
 - Bioekonomika
 - Smart zemědělství
 - Globální změny v biosféře

PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032)

- Vychází z Koncepce VaVal MZe 2023+ a jedním z hlavních nástrojů realizace této Koncepce
- Schválen usnesením vlády ČR ze dne **1. února 2023** (č. 83), délka trvání Programu **9 let** (2024 - 2032)
- **Účel:** podpora inovativních projektů aplikovaného výzkumu v oblastech **bioekonomiky, smart zemědělství a globálních změn v biosféře**, vznik nových nástrojů, postupů, systémů a legislativy
- Důraz na **transfer a využitelnost výsledků výzkumu v praxi**
- **Pro účely dosažení cílů Programu:**
 - **Podprogram I - Podpora inovativního zemědělství a lesnictví prostřednictvím pokročilých postupů a technologií**
 - A) Projekty zaměřené na řešení komplexních a víceoborových témat spadajících do alespoň jedné ze tří klíčových oblastí dle Koncepce
 - B) Strategické projekty interdisciplinární povahy zaměřené na klíčové oblasti
 - **Podprogram II - Podpora státní politiky v agrárním sektoru**
- **Celkové náklady na Program ZEMĚ II:** 9 245 mil. Kč, z toho ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem 8 100 mil. Kč
- Veřejné soutěže vyhlášovány v letech **2023, 2024, 2025, 2027, 2028 a 2029**



PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032)

Váha uplatnění jednotlivých výzkumných směrů v rámci klíčových oblastí vyjádřených počtem křížků značí okrajové zastoupení výzkumných směrů v rámci klíčových oblastí.

Koncepce výzkumu, vývoje a inovací MZe na léta 2024 - 2032		Klíčové oblasti		
		Bioekonomika	Smart zemědělství	Globální změny v biosféře
Výzkumné směry	Půda	XX	XXX	XXX
	Voda	XX	X	XXX
	Biodiverzita	X	XX	XXX
	Lesnictví a navazující odvětví	XX	XX	XXX
	Rostlinná produkce	XX	XXX	X
	Rostlinolékařství	XX	XXX	XX
	Živočišná produkce	XX	XXX	XXX
	Veterinární medicína	XX	XX	XXX
	Produkce potravin	X	XXX	X
	Zemědělská technika	XX	XXX	XX
	Lesnická a zemědělská ekonomika a politika	XXX	XX	XX

ZÁKLADNÍ DOKUMENTY A INFORMACE K VEŘEJNÉ SOUTĚŽI

- 1) Program na podporu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2024 – 2032, ZEMĚ II
- 2) Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž + vzor Čestného prohlášení
- 3) Výzkumné potřeby MZe – vyhlášené dne 1. 6. 2023
- 4) Smlouva o poskytnutí podpory na řešení projektu – vzor a Závazné parametry projektu
- 5) Všeobecné podmínky pro realizaci projektu
- 6) Statut a jednací řád
- 7) Formulář potvrzení zájmu příslušného orgánu státní správy pro druh výsledku H

Dokumenty dostupné ke stažení na:

<https://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-aplikovaneho-vyzkumu/verejna-soutez-vyhlasena-v-roce-2023/vyhlaseni-verejne-souteze-ve-vyzkumu/>

Další dokumenty:

- 1) Nařízení komise (EU) č. 651/2014 (GBER), v platném znění
- 2) Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)

Finanční rámec – celkově do roku 2028 připraveno k zazávazkování cca 1 000 mil. Kč.

HARMONOGRAM VEŘEJNÉ SOUTĚŽE VYHLÁŠENÉ V ROCE 2023

AKTIVITA	DATUM
Vyhlášení veřejné soutěže	7. června 2023
Začátek soutěžní lhůty	8. června 2023
Konec soutěžní lhůty - termín pro podávání návrhů projektů v ISTA	26. července 2023, 16:29:59
Konec soutěžní lhůty – termín pro zaslání potvrzení podání elektronického návrhu projektu a zaslání dokladů pro prokázání způsobilosti uchazeče	26. července 2023, 23:59:59
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	do 17. ledna 2024
Zahájení realizace projektů	1. března 2024



KLÍČOVÉ PARAMETRY SOUTĚŽE – PODPROGRAM I

- **Podpora inovativního zemědělství a lesnictví prostřednictvím pokročilých postupů a technologií**
- **Zaměření podpory:** řešení komplexních a víceoborových témat spadajících do alespoň jedné ze tří klíčových oblastí
- **Způsobilí uchazeči o podporu:** výzkumné organizace + min. 1 podnik (hlavní příjemce musí být výzkumná organizace)
- **Rozpočet (vyčleněné prostředky):** cca 740 mil. Kč
- **Očekávaná doba řešení:** 24 až 58 měsíců



KLÍČOVÉ PARAMETRY SOUTĚŽE – PODPROGRAM II

- **Podpora státní politiky v agrárním sektoru**
- **Zaměření podpory:** pouze výzkumné potřeby MZe, zveřejněné dne 1. června 2023 na webu eagri.cz
- **Způsobilí uchazeči o podporu:** výzkumné organizace + jiné výzkumné organizace/podniky
- **Rozpočet (vyčleněné prostředky):** cca 260 mil. Kč
- **Očekávaná doba řešení:** minimální doba řešení 24 měsíců, maximální doba řešení 34 měsíců

VÝZKUMNÉ POTŘEBY MZE

22 vyhlášených témat představují zaměření jednotlivých projektů, jejichž výsledky budou sloužit k podpoře státní správy v oblasti zemědělství, potravinářství, lesního a vodního hospodářství a ochrany zemědělského půdního fondu.



KLÍČOVÁ OBLAST I

Bioekonomika

5 TÉMAT



KLÍČOVÁ OBLAST II

Smart zemědělství

10 TÉMAT



KLÍČOVÁ OBLAST III

Globální změny
v biosféře

7 TÉMAT

ROZDÍLY V PODPROGRAMECH

- **Tematické zaměření:**
- **Vyčleněné prostředky:**
- **Očekávaný počet projektů**
- **Očekávaná doba řešení:**
- **Příjemce podpory:**

PODPROGRAM I

témata Programu

74 % fin. alokace

37

24 až 58 měsíců

výzkumná organizace
+ min. 1 podnik

PODPROGRAM II

výzkumné potřeby MZe

26 % fin. alokace

22

24 až 34 měsíců

výzkumná organizace
+ jiné výzkumné
organizace/podniky



PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE I

- Uchazečem o podporu na řešení projektu může být:
 1. **výzkumná organizace** – právnická osoba, která splňuje podmínky definice výzkumné organizace podle čl. 2 odst. 83 GBER a Rámce;
 2. **právnická i fyzická osoba**, která vykonává hospodářskou činnost, prokáže schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných zdrojů a splňuje podmínky GBER a Rámce;
 3. **organizační složka státu**, nebo organizační jednotka ministerstva a jimi zřízené příspěvkové organizace zabývající se výzkumem a vývojem;
- Veřejné soutěže se mohou zúčastnit i uchazeči uvedení v § 18 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb. Podmínkou je, že každý uchazeč musí mít v okamžiku podání návrhu projektu v České republice provozovnu či pobočku.
- V obou podprogramech může být **v roli příjemce pouze výzkumná organizace**:
 1. V podprogramu I musí být minimálně jeden podnik v roli dalšího účastníka.
 2. V podprogramu II mohou být v roli dalšího účastníka projektu jiné výzkumné organizace a/nebo podniky.
- Posouzení, zda uchazeč naplňuje definované znaky výzkumné organizace a v případě podniku jeho typ bude poskytovatel provádět u každého uchazeče. Kontrola splnění definice výzkumné organizace (podle čl. 2 odst. 83 GBER) bude prováděna na základě předloženého čestného prohlášení uchazečů, příp. na základě vyžádaného doložení deklarovaných skutečností.



PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE II

- Čestným prohlášením uchazeče na předepsaném formuláři (každý uchazeč zasílá zvlášť).
- Dokumenty k prokázání způsobilosti zašle každý uchazeč, včetně zahraničních, ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele do 26. 7. 2023 23:59:59. V datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „I. veřejná soutěž – Program ZEMĚ II – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI“.
- Čestné prohlášení není třeba podepisovat, verifikováno odesláním z datové schránky uchazeče.
- Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., musí být součástí dokumentů k prokázání způsobilosti rovněž jeho kopie (např. Oprávnění k používání pokusných zvířat nebo Rozhodnutí o povolení k nakládání s GMO). Tato oprávnění předkládají všichni uchazeči, kteří budou v rámci projektu provádět pokusy na zvířatech, případně nakládat s GMO – **je součástí návrhu projektu v ISTA.**

PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE III

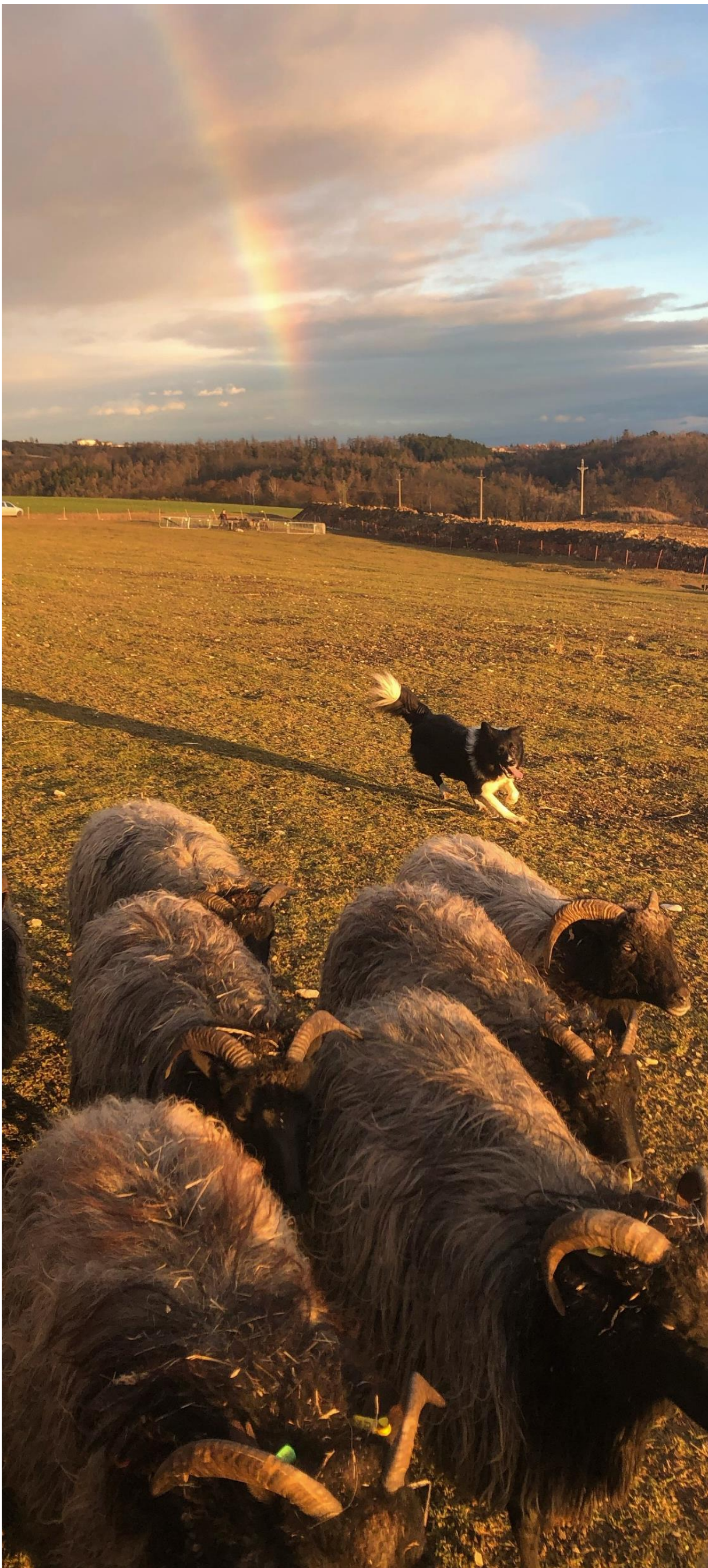
- Způsobilým uchazečem není:

1. Takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
2. podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený, a podnik v obtížích podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 GBER;
3. takový subjekt, který nedodrжуje povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za roky 2019, 2020 a 2021. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu.

- Uchazeč je povinen uvést v rámci návrhu projektu:

1. Vlastnickou strukturu, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče;
2. údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výši.

Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, nebo bude z veřejné soutěže vyřazen. Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.



PODÁVÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

- Podává se výhradně v Informačním systému Technologické agentury – ISTA <https://ista.tacr.cz>.
- Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem.
- Návrh projektu musí být předložen v českém, popř. slovenském jazyce.
- Podrobné instrukce k vyplnění přihlášky návrhu projektu jsou uvedeny v nápovědě v rozhraní pro vyplňování přihlášky.
- Je nutné se **vymezit k obdobným projektovým návrhům podaným v této i ostatních veřejných soutěžích** – zabránění duplicit.
- Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu **odpovídá hlavní uchazeč**.
- Vygenerovaný protokol s potvrzením o podání projektu v ISTA musí být zaslán z datové schránky **hlavního uchazeče** do datové schránky MZe do 26. 7. 2023 23:59:59.

FINANČNÍ PODPORA – PODPROGRAM I

- Příjemcem podpory budou výzkumné organizace, v roli dalšího účastníka musí být minimálně jeden podnik. Maximální intenzita podpory je v podprogramu I stanovena ve výši 85 % celkových uznaných nákladů projektu.

Podprogram I		Malý podnik*	Střední Podnik*	Velký podnik*	VO	Celkem za projekt
Průmyslový výzkum	při zohlednění příplatků MSP	70%	60%	50%	100%	85%
	při doložení účinné spolupráce s VO	80%	75%	65%		
Experimentální výzkum	při zohlednění příplatků MSP	45%	35%	25%	100%	85%
	při doložení účinné spolupráce s VO	60%	50%	40%		

*Malý a střední je definovaný v příloze č. I GBER a Uživatelské příručce k definici malých a středních podniků vydané EK.

Příručka je dostupná např. na: <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42903/attachments/1/translations/cs/renditions/pdf>.

*Velký podnik je podnik, který nesplňuje kritéria uvedená v příloze č. I GBER.

- Účinná spolupráce podniků a výzkumných organizací je definována v čl. 2 odst. 90 GBER, resp. bodu 1.3. odst. 16 písm. h) Rámce.
- Náklady alespoň jedné výzkumné organizace musí tvořit alespoň 10 % celkových způsobilých nákladů projektu (nezávisle na způsobu financování - z dotace či vlastních zdrojů) a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu.

FINANČNÍ PODPORA – PODPROGRAM II

- Příjemcem podpory budou výzkumné organizace, dalšími účastníky mohou být jiné výzkumné organizace a/nebo i podniky. Maximální intenzita podpory je v podprogramu II stanovena ve výši 100 % celkových uznaných nákladů projektu.

Podprogram I		Malý podnik*	Střední podnik*	Velký podnik*	VO	Celkem za projekt
1. Příjemcem pouze VO		-	-	-	100%	100%
2. Příjemcem VO a podnik						
Průmyslový výzkum	při zohlednění příplatků MSP	70%	60%	50%	100%	85%
	při doložení účinné spolupráce s VO	80%	75%	65%		
Experimentální výzkum	při zohlednění příplatků MSP	45%	35%	25%	100%	85%
	při doložení účinné spolupráce s VO	60%	50%	40%		

*Malý a střední podnik dle přílohy č. I GBER a Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané EK.
Příručka dostupná např. na: <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42903/attachments/1/translations/cs/renditions/pdf>.
*Velký podnik je podnik, který nesplňuje kritéria uvedená v příloze č. I GBER.

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY I

- Uznané náklady musí být účtovány v oddělené účetní evidenci. Musí být přiměřené a vynaložené v souladu s principy 3E (hospodárné, účelné a efektivní). Do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů, která se prokazatelně vztahuje k řešení projektu.
- DPH – pokud má uchazeč nárok na odpočet DPH, není DPH uznáný náklad projektu bez ohledu na to, zda odpočet DPH uplatní (nárokuje) či nikoli!
- Pro zvýšení flexibility při řešení projektů je možné přesouvat nevyužité finanční prostředky jak mezi položkami uznaných nákladů, tak **meziročně** část nákladů v rámci jednotlivých položek. Podmínkou těchto přesunů je, že každou položku uznaných nákladů lze změnit maximálně o 20 % za celou dobu řešení. O změnu přesahující 20 % je třeba požádat poskytovatele.
- Mezi způsobilé náklady patří:
 1. **osobní náklady**
 2. **náklady na subdodávky**
 3. **ostatní přímé náklady**
 4. **nepřímé náklady / režie**

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY II

■ Osobní náklady

1. Náklady vynakládané na úhradu **mezd a platů** zaměstnanců a zaměstnankyň příjemce/dalšího účastníka projektu, kteří se podílejí na řešení projektu a dále **odměny z dohod** o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti nebo dohoda o provedení práce), uzavřených v přímé souvislosti s řešením projektu.

Rovněž zahrnují povinné odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně nákladů na povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (FKSP, sociální fond, apod.), pohyblivé složky mzdy, náhrady mzdy a odměny (pouze u zaměstnanců a zaměstnankyň, kteří prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku);

2. odměny za činnost při řešení projektu osobě samostatně výdělečně činné jakožto samostatnému příjemci/dalšímu účast.
3. stipendia dle zákona o VŠ.

Řešitel musí mít minimální úvazek na řešení projektu v průměru 0,2 za rok!

■ Náklady na subdodávky

1. Druh pořizované služby, prostřednictvím které realizuje dodavatel místo příjemce/dalšího účastníka projektu určitou aktivitu výzkumu nebo vývoje, nebo vstupy projektu, které není příjemce schopen realizovat vlastními silami.
2. Požadavky na subdodávky musí být specifikovány **již v návrhu projektu** a mohou tvořit max. 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků za celou dobu řešení.
3. Dodavatelem subdodávek (ani jiných služeb) nesmí být osoba spojená ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu ani jiný zaměstnanec příjemce/dalšího účastníka či člen řešitelského týmu.

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY III

■ Ostatní přímé náklady

1. Drobný hmotný a nehmotný majetek, související s řešením projektu;
2. část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku – vždy pouze část odpisů, která odpovídá rozsahu používání majetku při řešení projektu a vždy musí být spojitost mezi řešením projektu a odpisovaným majetkem. Odpisovaný majetek nesmí být pořízen z veřejných prostředků a tyto odpisy nemohou být zároveň součástí nepřímých nákladů.
3. Náklady na ochranu práv duševního vlastnictví a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu;
4. Náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu;
5. Cestovní náklady (pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb.) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Není stanovena finanční hranice, od které je nutné žádat o schválení zahraniční služební cesty. V případě zahraniční služební cesty musí být popsán přínos cesty pro řešení projektu, který bude doložen jako příloha v průběžné nebo závěrečné zprávě projektu. Vždy by měl být použit přiměřený způsob dopravy.
6. Náklady na materiál a služby; pokud se jedná o vnitropodnikové služby (doložené interním dokladem, např. výdejkou ze skladu) - pouze při doložení interní směrnice na oceňování zásob a faktur za nákup materiálu z předchozího období a aktivaci vnitropodnikových služeb.

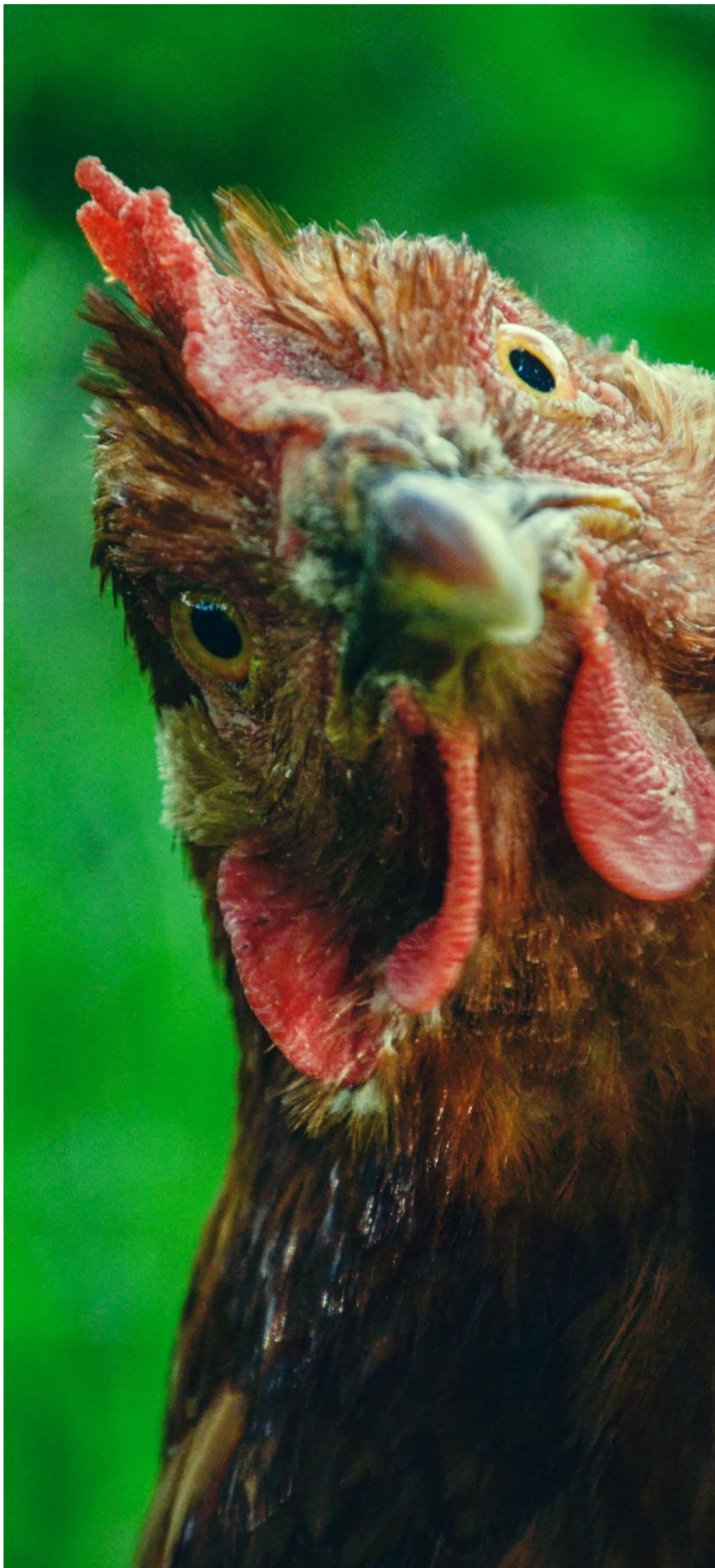
Obecně pro všechny ostatní přímé náklady platí, že jsou způsobilými náklady pouze v části pořizovací ceny, která odpovídá délce trvání projektu, rozsahu a době jeho používání při řešení projektu.

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY IV

■ Nepřímé náklady / režie

1. Náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, náklady na péči*, administrativní náklady, ...).
2. Musí se vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu s metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“ až do výše 25 % ze součtu **skutečně** vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce/dalšího účastníka projektu.
3. Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.
4. Nejsou-li nepřímé náklady (režie) plánovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

*služby nahrazující péči rodiče o dítě před dovršením 3 let věku - dětská skupina, jesle, školka, chůva, služby nahrazující péči o osobu odkázanou na péči jiné osoby, pokud pečující osobou je zaměstnanec, a zároveň se jedná o osobu blízkou zaměstnanci a zajištění péče po dobu nezbytné zahraniční pracovní cesty, případně cestovní náhrady související s cestováním rodiče nepřetržitě pečujícího o dítě do 3 let věku a dítěte. Nárok na příspěvek musí vyplývat z vnitřního předpisu nebo kolektivní smlouvy (je stanoven shodně pro všechny zaměstnance) a lze ho vykázat pouze do výše zapojení pracovníka na daném projektu.



VÝSLEDKY I – MINIMÁLNÍ POŽADAVKY

Podprogram I:

- Jeden publikační výsledek druhu Jimp (uvedený ve Web of Science).
- Dva nepublikační výsledky následujících druhů (mohou být dva stejného druhu):
 - P – patent,
 - Z – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno,
 - F – užitný vzor, průmyslový vzor,
 - G – prototyp, funkční vzorek,
 - H – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele,
 - N – metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem,
 - S – specializovaná veřejná databáze,
 - R – software.

Podprogram II:

- Výsledky projektu musí naplňovat cíle výzkumné potřeby, ke které se návrh projektu hlásí. Pokud bude mít výzkumná potřeba zadané konkrétní požadavky na výsledky projektu, musí být tyto výsledky obsaženy v závazných výsledcích návrhu projektu.

- Není nutné mít plánovaný výsledek na první rok řešení.



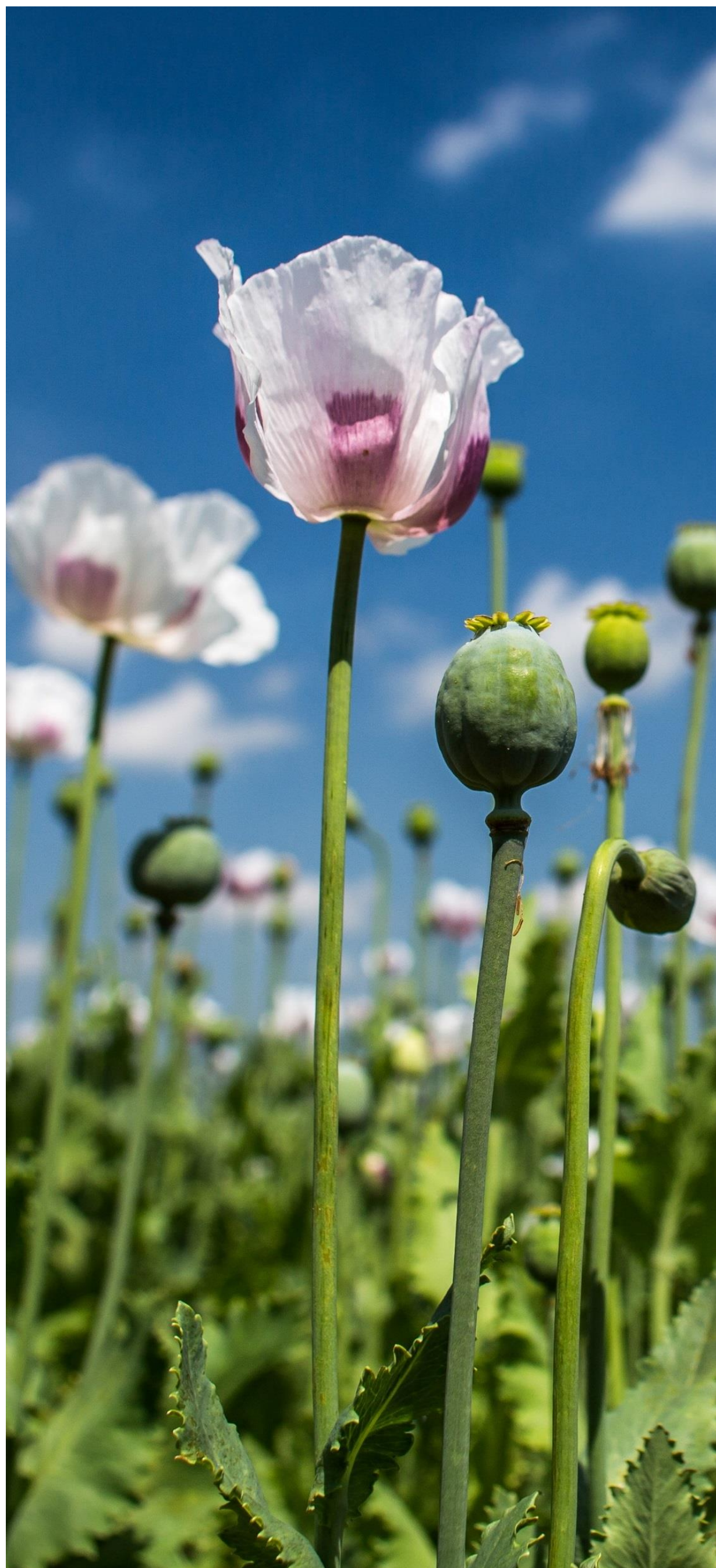
VÝSLEDKY II

POVINNÉ PŘÍLOHY

- U výsledků druhu H (Hleg, Hneleg, Hkonc) je povinnou přílohou návrhu projektu doložení zájmu budoucího odběratele výsledků.
- Žádné další přílohy ani projevení zájmu uživatele (letter of intent apod.) výsledků není třeba přikládat.

VÝSLEDKY III

- V návrhu projektu můžete do záložky „další výsledky projektu“ uvést výsledky, u kterých předpokládáte, že budou v průběhu řešení projektu dosaženy, ale jejich dosažení není smluvně vázané. Pokud se je nepodaří dosáhnout, nebudete vystaveni riziku postihu ze strany poskytovatele.
- Záložku „další výsledky projektu“ doporučujeme použít zejména pro výsledky jejichž dosažení a schvalovací proces je časově náročný, jako jsou výsledky druhu odrůda nebo patent.
- Jako výsledek druhu O lze vykázat také doložení akceptace patentové přihlášky, žádosti o registraci odrůdy, případně přihlášky na příslušný chovatelský svaz v případě schvalování plemene.
- Výsledky je nutné pečlivě popsat včetně podílu na právech duševního vlastnictví a **včetně jejich využití**.
- Harmonogram dosažení výsledků je indikativní. Všechny výsledky je nutné dosáhnout do konce realizace projektu.



FÁZE HODNOCENÍ

- Posouzení formálních náležitostí
- Individuální oponentní posudky a souhrnné hodnotící zprávy zpravodajů
- Jednání kolegií odborníků dle klíčových oblastí
- Jednání odborného oponentního orgánu
- Rozhodnutí poskytovatele



PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ DO VEŘEJNÉ SOUTĚŽE I

POSTUP PŘI FORMÁLNÍ KONTROLE:

- Kontrola všech uchazečů a všech návrhů projektů (statut VO, doložení povolení, čestného prohlášení atp.).
- V případě shledání nedostatků bude uchazeč vyzván k odstranění nedostatků ve lhůtě 5 kalendářních dnů.
- Vyrozumění o vyřazení z veřejné soutěže – proti vyřazení se lze písemně odvolat do 10 kalendářních dnů od doručení oznámení.
- Zveřejnění výsledků formální kontroly po jejím ukončení, nikoliv až s vyhlášením celkových výsledků.



PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ DO VEŘEJNÉ SOUTĚŽE II

ZA NESPLNĚNÍ PODMÍNEK VEŘEJNÉ SOUTĚŽE JE
POVAŽOVÁNO:

- Podání žádosti v jiné než v elektronické podobě (žádost musí být vyplněna v ISTA).
- Nedodržení termínu pro podání návrhu projektu.
- Předložení návrhu projektu v jiném než českém, popř. slovenském jazyce.
- Nedoložení Potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče nebo doložení po stanoveném termínu.
- Neprokázání způsobilosti uchazečů – nedoložení čestného prohlášení nebo doložení po stanoveném termínu.
- Uvedení nepravdivých informací – splnění jednotlivých kritérií uvedených v čestném prohlášení.



KRITÉRIA HODNOCENÍ PROJEKTŮ

■ KVALITA VÝZKUMNÉHO PROJEKTU

Aktuálnost a relevantnost výzkumného tématu, novost výzkumu, vědecká úroveň, zpracování návrhu projektu, cíle řešení, metodika, časový plán prací, existence výzkumné nejistoty, vymezení se vůči projektům s obdobnou tematikou.

■ VÝSLEDKY/VÝSTUPY PROJEKTU, JEJICH PŘÍNOSY A UPLATNITELNOST

Kvalita, aktuálnost a reálnost dosažení výsledků, uplatnitelnost a potřebnost výsledků (včetně přínosu pro dané odvětví), adekvátnost počtu a kvality výsledků vzhledem k požadované výši podpory, určení vlastnických práv účastníků k výsledkům, harmonogram, v jaké fázi projektu budou témata komunikována směrem k odborné i laické veřejnosti a forma komunikovaného obsahu.

■ KVALITA PROJEKTOVÉHO A ŘEŠITELSKÉHO TÝMU

Odborné předpoklady řešitele nebo řešitelky, odbornost a struktura celého řešitelského týmu, rovnoměrnost zapojení všech účastníků projektu do řešení projektu.

■ HOSPODÁRNOST, ÚČELNOST A EFEKTIVITA FINANČNÍCH NÁKLADŮ

Přiměřenost plánovaných nákladů projektu k plánovanému řešení, výsledkům projektu a velikosti řešitelského týmu, opodstatněnost a konkrétní popis nákladů.

PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VS

1. Pokud se uchazeč nenachází v žádném veřejně přístupném registru, vyžádá si poskytovatel **ověřenou kopii zřizovací listiny, zakládací listiny** nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, ne starší než 90 kalendářních dnů.
 2. **Originál písemného pověření jiné osoby**, která je oprávněna podepisovat smlouvy a jednat jménem hlavního příjemce (ověřená plná moc).
 3. Originál nebo ověřená kopie **Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO** vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 90 kalendářních dnů.
 4. V případě, že návrh projektu zahrnuje pokus se zvířaty, je uchazeč povinen doložit poskytovateli originál nebo ověřenou kopii **schváleného projektu pokusů** dle §16d zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání včetně **rozhodnutí o schválení projektu pokusů** ne starší než 90 kalendářních dnů (do 6 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy).
- Poskytovatel si dále od uchazeče vyžádá nezbytnou součinnost spočívající v poskytnutí údajů potřebných pro podání žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.
 - V případě zjištění nesrovnalostí mezi údaji uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazečů - hlavního příjemce i dalších účastníků projektu nebo jejich nedodáním ve stanoveném termínu před uzavřením smlouvy/vydáním rozhodnutí o poskytnutí podpory si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s hlavním uchazečem smlouvu/nevydat rozhodnutí o poskytnutí podpory.

INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE

- Dotazy týkající se veřejné soutěže a podávání návrhů projektů zasílejte prostřednictvím aplikace Helpdesk na <https://helpdesk.tacr.cz/>.
- Kontaktní údaje na pracovníky NAZV naleznete na stránkách MZe, Odbor precizního zemědělství, výzkumu a vzdělávání, oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum na adrese:
<http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/>
- Dokumenty k soutěži, včetně vypsání výzkumných potřeb, prezentace k semináři a často kladených otázek najdete na:
<https://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-aplikovaneho-vyzkumu/verejna-soutez-vyhlasena-v-roce-2023/>



DĚKUJEME ZA POZORNOST

ŘO Mgr. Jan Radoš, VO Ing. Alžběta Randusová, Ing. Jana Pastrňáková, Ing. Jana Turková,
Ing. Kristýna Šimák Líbalová
Národní agentura pro zemědělský výzkum, MZe