

Co je nového v SISTA oproti podávání návrhu projektu do ISTA?

1) Žádat o podporu mohou pouze registrované organizace

To znamená, že organizace musí projít procesem registrace a následně si určit jednoho či více správců, kteří budou mít možnost data za organizaci souhrnně spravovat a schvalovat přidání dalších účastníků projektu. **Bez registrace organizace není možné založit a podat návrh projektu.**

-> Návod na registraci organizace jsme vám poskytli již v loňském roce na [webu SISTA](#).

2) Osoba, která bude za organizaci podávat návrh projektu (nejprve založí a následně podá návrh projektu), musí být propojena s danou organizací a potvrzena správcem organizace

Aby mohl být založen návrh projektu a následně podán, osoba, která má tento úkol na starosti, musí:

- být nejprve registrovaná v SISTA
- se propojit s danou organizací a domluvit se se správcem dané organizace, aby ji přidal do týmu organizace

-> Návod propojení uživatele s profilem typu Uchazeč/příjemce s danou organizací jsme vám poskytli již v loňském roce na [webu SISTA](#).

3) Propojit se s danou organizací může pouze osoba, která prošla procesem ztotožnění prostřednictvím identifikačních prostředků (NIA ID, Bank ID apod.)

Bez verifikace Vaší osoby za použití identifikačních prostředků (NIA ID, Bank ID apod.) nebudete moci podat návrh projektu.

-> Návod na ztotožnění jsme vám v loňském roce poskytli na [webu SISTA](#).

4) Organizace, jejíž pověřená osoba založila návrh projektu, zůstává hlavním uchazečem

V případě SISTA nebude možné měnit roli hlavního uchazeče. Organizace (resp. osoba) pověřená založením projektu bude evidována jako hlavní uchazeč bez možnosti postoupit tuto roli někomu jinému.

5) Správce projektu nebo přispěvatel projektu může přidávat k návrhu projektu další osoby, které se budou podílet na administraci projektu (= Administrátoři projektu)

Administrátoři projektu mohou zastávat následující role:

- **správce projektu** = osoba, která založila návrh projektu; může ho editovat, odevzdat (podat) a případně může provést i jeho zpětvzetí, automaticky nese roli přispěvatele i čtenáře projektu
- **přispěvatel projektu** = může návrh projektu vyplňovat
- **čtenář projektu** = má návrh projektu pouze pro čtení, nemůže zasahovat do návrhu projektu

Tyto osoby může přidávat správce projektu (= osoba, která návrh projektu založila) nebo přispěvatel projektu. Osoby lze přidat pouze v tom znění, ve kterém jsou registrované v SISTA. Je nutné znát přesné jméno, příjmení a email a dodržet velká a malá písmena, diakritiku apod.

6) Další účastníky projektu přidává správce projektu nebo přispěvatel projektu

Dalším účastníkem projektu se rozumí další organizace, která se s vámi bude podílet na řešení projektu. Přidávat další účastníky může správce projektu (= osoba, která návrh projektu založila), nebo přispěvatel projektu. Přidání dalších účastníků musí následně schválit správce přidávané organizace do návrhu projektu.