

25. 4. 2024
16. 5. 2024
Praha

SEMINÁŘ PRO UCHAZEČE 2. VEŘEJNÁ SOUTĚŽ PROGRAM ZEMĚ II 2024-2032

ODBOR PRECIZNÍHO ZEMĚDĚLSTVÍ, VÝZKUMU A VZDĚLÁVÁNÍ
ODDĚLENÍ NÁRODNÍ AGENTURA PRO ZEMĚDĚLSKÝ VÝZKUM





**Program na podporu
aplikovaného výzkumu
Ministerstva zemědělství
na období 2024–2032**

ZEMĚ II 

OBSAH

- KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023–2032
- PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032) A ZÁKLADNÍ INFORMACE
- KLÍČOVÉ PARAMETRY SOUTĚŽE A VÝZKUMNÉ POTŘEBY
- HLAVNÍ ZMĚNY V DOKUMENTECH VS
- PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE
- PODÁVÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU
- FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY
- VÝSLEDKY
- PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ
- KRITÉRIA HODNOCENÍ PROJEKTŮ A HODNOCENÍ
- PODKLADY PŘEDÁVANÉ PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮVS
- INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE
- DOTAZY, DISKUZE



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023–2032

KONCEPCE VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ MINISTERSTVA ZEMĚDĚLSTVÍ NA LÉTA 2023– 2032

- schválena vládou ČR usnesením č. 724 ze dne 24. 8. 2022
- vytváří základní rámec pro směřování rezortního výzkumu v období let 2023 - 2032 v souladu s aktuálními společenskými výzvami, globálními trendy a směry intervencí ve strategických dokumentech jak na evropské, tak národní úrovni
- klíčové oblasti Koncepce a na ně navazující výzkumné směry reflektují prioritu zelené a digitální transformace hospodářství (potravinářsko-zemědělského sektoru, lesnictví a vodního hospodářství) i společnosti
- 3 klíčové oblasti výzkumu:
 - Bioekonomika
 - Smart zemědělství
 - Globální změny v biosféře

PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032)

- Vychází z Koncepce VaVal MZe 2023+ a jedním z hlavních nástrojů realizace této Koncepce
- Schválen usnesením vlády ČR ze dne **1. února 2023** (č. 83), délka trvání Programu **9 let** (2024 - 2032)
- **Účel:** podpora inovativních projektů aplikovaného výzkumu v oblastech **bioekonomiky, smart zemědělství a globálních změn v biosféře**, vznik nových nástrojů, postupů, systémů a legislativy
- Důraz na **transfer a využitelnost výsledků výzkumu v praxi**
- **Pro účely dosažení cílů Programu:**
 - **Podprogram I - Podpora inovativního zemědělství a lesnictví prostřednictvím pokročilých postupů a technologií**
 - A) Projekty zaměřené na řešení komplexních a víceoborových témat spadajících do alespoň jedné ze tří klíčových oblastí dle Koncepce
 - B) Strategické projekty interdisciplinární povahy zaměřené na klíčové oblasti
 - **Podprogram II - Podpora státní politiky v agrárním sektoru**
- **Celkové náklady na Program ZEMĚ II:** 9 245 mil. Kč, z toho ze státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace celkem 8 100 mil. Kč
- Veřejné soutěže vyhlašovány v letech 2023, **2024**, 2025, 2027, 2028 a 2029



PROGRAM ZEMĚ II (2024 - 2032)

Váha uplatnění jednotlivých výzkumných směrů v rámci klíčových oblastí vyjádřených počtem křížků značí okrajové zastoupení výzkumných směrů v rámci klíčových oblastí.

Koncepce výzkumu, vývoje a inovací MZe na léta 2024 - 2032		Klíčové oblasti		
		Bioekonomika	Smart zemědělství	Globální změny v biosféře
Výzkumné směry	Půda	XX	XXX	XXX
	Voda	XX	X	XXX
	Biodiverzita	X	XX	XXX
	Lesnictví a navazující odvětví	XX	XX	XXX
	Rostlinná produkce	XX	XXX	X
	Rostlinolékařství	XX	XXX	XX
	Živočišná produkce	XX	XXX	XXX
	Veterinární medicína	XX	XX	XXX
	Produkce potravin	X	XXX	X
	Zemědělská technika	XX	XXX	XX
	Lesnická a zemědělská ekonomika a politika	XXX	XX	XX

ZÁKLADNÍ DOKUMENTY A INFORMACE K VEŘEJNÉ SOUTĚŽI 2024

- 1) Program na podporu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2024 – 2032, ZEMĚ II
- 2) Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž + vzor Čestného prohlášení
- 3) Výzkumné potřeby MZe – vyhlášené dne 19. 3. 2024
- 4) Smlouva o poskytnutí podpory na řešení projektu – vzor a Závazné parametry projektu
- 5) Všeobecné podmínky pro realizaci projektu
- 6) Statut a jednací řád
- 7) Formulář potvrzení zájmu příslušného orgánu státní správy pro druh výsledku H

Dokumenty dostupné ke stažení na: [2. veřejná soutěž programu ZEMĚ II v roce 2024](#)

Další dokumenty:

- 1) Nařízení komise (EU) č. 651/2014 (GBER), v platném znění
- 2) Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)

Finanční rámec – celkově je alokováno do roku 2027 cca 270 mil. Kč.

HARMONOGRAM VEŘEJNÉ SOUTĚŽE VYHLÁŠENÉ V ROCE 2024

AKTIVITA	DATUM
Vyhlášení veřejné soutěže	17. dubna 2024
Začátek soutěžní lhůty	18. dubna 2024
Konec soutěžní lhůty - termín pro podávání návrhů projektů v ISTA	5. června 2024 v 16:29:59
Konec soutěžní lhůty – termín pro zaslání potvrzení podání elektronického návrhu projektu a zaslání dokladů pro prokázání způsobilosti uchazeče	5. června 2024 v 23:59:59
Vyhlášení výsledků veřejné soutěže	do 6. prosince 2024



KLÍČOVÉ PARAMETRY SOUTĚŽE – PODPROGRAM II

- **Podpora státní politiky v agrárním sektoru**
- **Zaměření podpory:** pouze výzkumné potřeby MZe, zveřejněné dne 19. března 2024 na webu eagri.cz
- **Způsobilí uchazeči o podporu:** výzkumné organizace + jiné výzkumné organizace/podniky
- **Rozpočet (uvolněné prostředky):** cca 270 mil. Kč
- **Očekávaná doba řešení:** minimální doba řešení 24 měsíců, maximální doba řešení 36 měsíců

VÝZKUMNÉ POTŘEBY MZE

21 vyhlášených témat představují zaměření jednotlivých projektů, jejichž výsledky budou sloužit k podpoře státní správy v oblasti zemědělství, potravinářství, lesního a vodního hospodářství a ochrany zemědělského půdního fondu.

Viz [Výzkumné potřeby pro veřejnou soutěž v roce 2024](#)



KLÍČOVÁ OBLAST I

Bioekonomika

3 TÉMATA



KLÍČOVÁ OBLAST II

Smart zemědělství

6 TÉMAT



KLÍČOVÁ OBLAST III

Globální změny
v biosféře

12 TÉMAT

HLAVNÍ ZMĚNY V DOKUMENTECH 2. VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Soutěž probíhá pouze v Podprogramu II
- Maximální délka řešení projektu 3 roky
- Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž 270 mil. Kč
- Povinnost bezplatného zveřejnění či poskytnutí výzkumných dat k dosaženým výsledkům dle §12a zákona č. 130/2002 Sb.
- Zrušení maximálního stáří 90 dnů u Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO

STATUT A JEDNACÍ ŘÁD

- Předsedu/předsedkyni a místopředsedu/místopředsedkyni kolegia odborníků jmenuje vrchní ředitel sekce, v jehož kompetenci je podpora výzkumu a vývoje

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ZA UCHAZEČE

- Sjednocení čestného prohlášení pro VO a pro podniky do jednoho formuláře

PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE I

- Uchazečem o podporu na řešení projektu může být:
 1. **výzkumná organizace** – právnická osoba, která splňuje podmínky definice výzkumné organizace podle čl. 2 odst. 83 GBER a Rámce;
 2. **právnická i fyzická osoba**, která vykonává hospodářskou činnost, prokáže schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných zdrojů a splňuje podmínky GBER a Rámce;
 3. **organizační složka státu**, nebo organizační jednotka ministerstva a jimi zřízené příspěvkové organizace zabývající se výzkumem a vývojem.
- Veřejné soutěže se mohou zúčastnit i uchazeči uvedení v § 18 odst. 11 zákona č. 130/2002 Sb. Podmínkou je, že každý uchazeč musí mít v okamžiku podání návrhu projektu v České republice provozovnu či pobočku.
- Ve vyhlášeném podprogramu II může být **v roli příjemce pouze výzkumná organizace**:
 - V roli dalšího účastníka projektu mohou být jiné výzkumné organizace a/nebo podniky.
- Posouzení, zda uchazeč splňuje definované znaky výzkumné organizace, v případě podniku jeho velikost (kategorie MSP) bude poskytovatel provádět u každého uchazeče. Kontrola splnění definice výzkumné organizace (podle čl. 2 odst. 83 GBER) bude prováděna na základě předloženého čestného prohlášení uchazečů, příp. na základě vyžádaného doložení deklarovaných skutečností.



PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE II

- Čestným prohlášením uchazeče na předepsaném [formuláři](#) (každý uchazeč zasílá zvlášť).
- Dokumenty k prokázání způsobilosti zašle každý uchazeč, včetně zahraničních, ze své datové schránky do datové schránky poskytovatele do 5. 6. 2024 23:59:59. V datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „2. veřejná soutěž – Program ZEMĚ II – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI“.
- Čestné prohlášení není třeba podepisovat, verifikováno odesláním z datové schránky uchazeče.
- Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) zákona č 130/2002 Sb., musí být součástí dokumentů k prokázání způsobilosti rovněž jeho kopie (např. Oprávnění k používání pokusných zvířat nebo Rozhodnutí o povolení k nakládání s GMO). Tato oprávnění předkládají všichni uchazeči, kteří budou v rámci projektu provádět pokusy na zvířatech, případně nakládat s GMO – **je součástí návrhu projektu v ISTA.**

PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE III

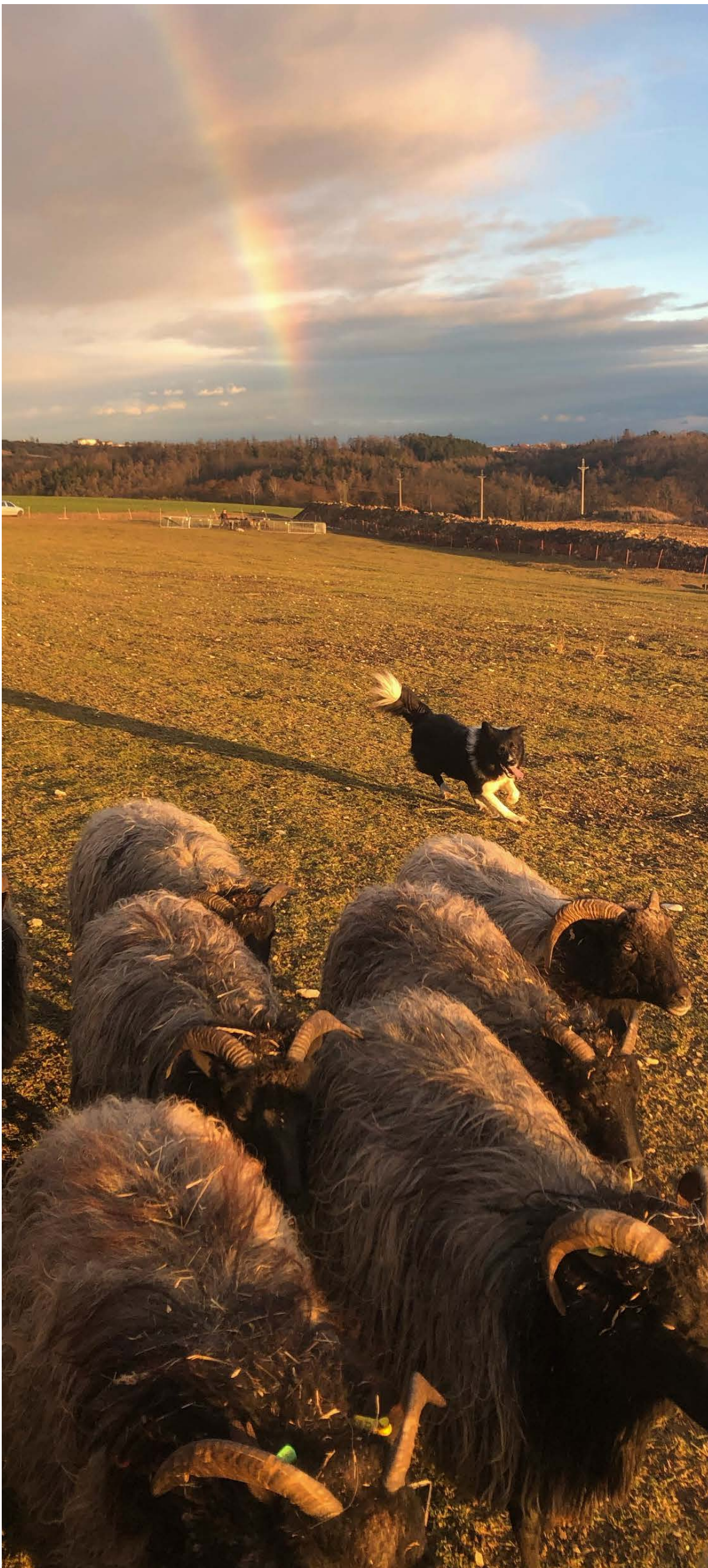
- Způsobilým uchazečem není:

1. Takový subjekt, kterému je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
2. podnik, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený, a podnik v obtížích podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 GBER;
3. takový subjekt, který nedodrжуje povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za roky 2020, 2021 a 2022. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu.

- Uchazeč je povinen uvést v rámci návrhu projektu:

1. Vlastnickou strukturu, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče;
2. údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výši.

- *Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé nebo neúplné, návrh projektu nebude přijat do veřejné soutěže, nebo bude z veřejné soutěže vyřazen. Platí to i v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.*



PODÁVÁNÍ NÁVRHU PROJEKTU

- Podává se výhradně v Informačním systému Technologické agentury – ISTA <https://ista.tacr.cz>.
- Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem.
- Návrh projektu musí být předložen v českém, popř. slovenském jazyce.
- Podrobné instrukce k vyplnění přihlášky návrhu projektu jsou uvedeny v nápovědě v rozhraní pro vyplňování přihlášky.
- Je nutné se **vymezit k obdobným projektovým návrhům podaným v této i ostatních veřejných soutěžích** – zabránění duplicit.
- Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu **odpovídá hlavní uchazeč**.
- Vygenerovaný protokol s potvrzením o podání projektu v ISTA musí být zaslán z datové schránky **hlavního uchazeče** do datové schránky MZe do 5. 6. 2024 23:59:59.

FINANČNÍ PODPORA – PODPROGRAM II

- Příjemcem podpory budou výzkumné organizace, dalšími účastníky mohou být jiné výzkumné organizace a/nebo i podniky. Maximální intenzita podpory může být v podprogramu II až ve výši 100 % celkových uznaných nákladů projektu (účastníci pouze VO).

Podprogram II		Malý podnik*	Střední podnik*	Velký podnik*	VO	Celkem za projekt
1. Příjemcem pouze VO		-	-	-	100%	100%
2. Příjemcem VO a podnik						
Průmyslový výzkum	při zohlednění příplatků MSP	70%	60%	50%	100%	-
	při doložení účinné spolupráce s VO	80%	75%	65%		
Experimentální výzkum	při zohlednění příplatků MSP	45%	35%	25%	100%	-
	při doložení účinné spolupráce s VO	60%	50%	40%		

*Malý a střední podnik dle přílohy č. I GBER a Uživatelské příručky k definici malých a středních podniků vydané EK.

Příručka dostupná např. na: <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42903/attachments/1/translations/cs/renditions/pdf>.

*Velký podnik je podnik, který nesplňuje kritéria uvedená v příloze č. I GBER.

ZPŮSOBILÉ NÁKLADY, UZNANÉ NÁKLADY

■ Mezi způsobilé náklady patří:

1. osobní náklady

2. náklady na subdodávky

3. ostatní přímé náklady

4. nepřímé náklady / režie

■ Uznané náklady musí být účtovány v oddělené účetní evidenci (jednoznačně odlišení od ostatních nákladů např. názvem, číslem střediska nebo zakázky apod.)

■ Uznané náklady musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým), hospodárné, účelné a efektivní (princip 3E). Do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů, která se prokazatelně vztahuje k řešení projektu.

■ DPH – pokud má uchazeč nárok na odpočet DPH, není DPH uznaný náklad projektu bez ohledu na to, zda odpočet DPH uplatní (nárokuje) či nikoli!

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY I

■ Osobní náklady

1. Náklady vynakládané na úhradu **mezd a platů** zaměstnanců a zaměstnankyň příjemce/dalšího účastníka projektu, kteří se podílejí na řešení projektu a dále **odměny z dohod** o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o pracovní činnosti nebo dohoda o provedení práce), uzavřených v přímé souvislosti s řešením projektu.

Rovněž zahrnují povinné odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně nákladů na povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (FKSP, sociální fond, apod.).

2. odměny za činnost při řešení projektu osobě samostatně výdělečně činné jakožto samostatnému příjemci/dalšímu účast.
3. stipendia dle zákona o VŠ.

Řešitel musí mít minimální úvazek na řešení projektu v průměru 0,2 za rok!

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY II

■ Náklady na subdodávky

1. Druh pořizované služby, prostřednictvím které realizuje dodavatel místo příjemce/dalšího účastníka projektu určitou aktivitu výzkumu nebo vývoje, nebo vstupy projektu, které není příjemce schopen realizovat vlastními silami. Výzkumnou prací není dodávka zboží či služeb či běžné měření a analýzy. Subdodávky musí být vždy služby výzkumné povahy.
2. Požadavky na subdodávky musí být specifikovány **již v návrhu projektu** a mohou tvořit max. 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků za celou dobu řešení.
3. Dodavatelem subdodávek (ani jiných služeb) nesmí být osoba spojená ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu ani jiný zaměstnanec příjemce/dalšího účastníka či člen řešitelského týmu.

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY III

■ Ostatní přímé náklady

1. Drobný hmotný a nehmotný majetek, související s řešením projektu.
2. Část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku – vždy pouze část odpisů, která odpovídá rozsahu používání majetku při řešení projektu a vždy musí být spojitost mezi řešením projektu a odpisovaným majetkem. Odpisovaný majetek nesmí být pořízen z veřejných prostředků a tyto odpisy nemohou být zároveň součástí nepřímých nákladů.
3. Náklady na ochranu práv duševního vlastnictví a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu.
4. Náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu.
5. Cestovní náklady (pracovní pobyty, konferenční poplatky, a cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb.) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Vždy by měl být použit přiměřený způsob dopravy v souladu s principy 3E (hospodárné).
6. Náklady na materiál a služby.

Obecně pro všechny ostatní přímé náklady platí, že jsou způsobilými náklady pouze v části pořizovací ceny, která odpovídá délce trvání projektu, rozsahu a době jeho používání při řešení projektu.

FINANČNÍ PODPORA A ZPŮSOBILÉ NÁKLADY IV

■ Nepřímé náklady / režie

- Jedná se o náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, administrativní náklady, ...).
- Dle Všeobecných podmínek se nepřímé náklady musí vztahovat k projektu a mohou být vykazované do výše 25 % ze součtu osobních a ostatních přímých nákladů (bez subdodávek), a to bez nutnosti dokládat je patřičnými účetními doklady. V praxi to ale znamená, že na vyžádání musí být příjemce schopen nepřímé náklady prokázat.
- V aktualizovaném konsolidovaném znění NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. 651/2014 (GBER) v čl. 25 odst. 3 písm. e) došlo k úpravě definice zjednodušeného vykazování nákladů ve formě paušální sazby, která je nově stanovena ve výši 20 %.
- Interpretaci této aktualizace momentálně intenzivně řešíme ve spolupráci s TA ČR a právním oddělením. Naší snahou je co nejméně zasáhnout do současně nastavených pravidel.



VÝSLEDKY I – MINIMÁLNÍ POŽADAVKY

■ Podprogram II:

- Výsledky projektu musí naplňovat cíle výzkumné potřeby, ke které se návrh projektu hlásí. Pokud bude mít výzkumná potřeba zadané konkrétní požadavky na výsledky projektu, musí být tyto výsledky obsaženy v závazných výsledcích návrhu projektu.
- Není nutné mít plánovaný výsledek na první rok řešení.

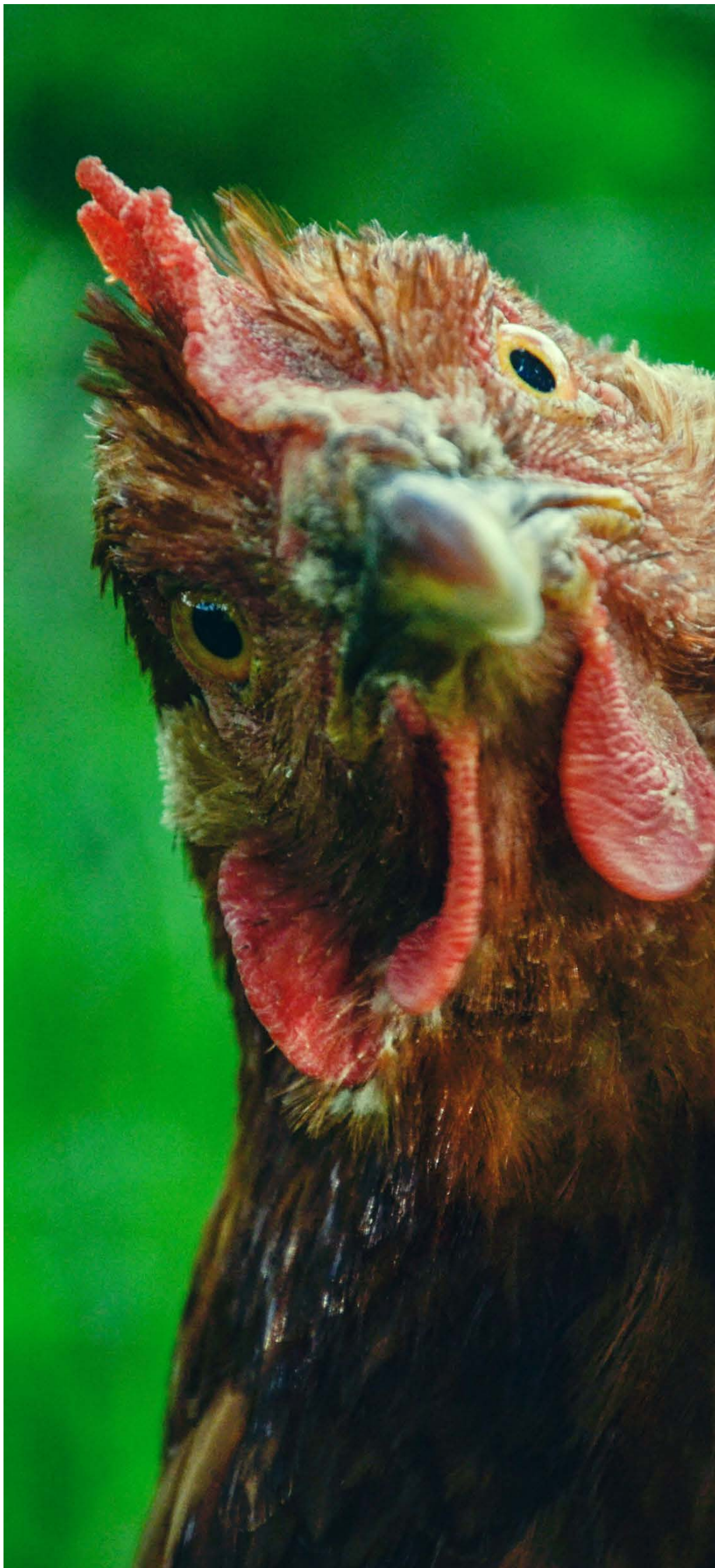
■ POVINNÉ PŘÍLOHY

- U výsledků druhu H (Hleg, Hneleg, Hkonc) je povinnou přílohou návrhu projektu doložení zájmu budoucího odběratele výsledků.
- Žádné další přílohy ani projevení zájmu uživatele (letter of intent apod.) výsledků není třeba přikládat.



VÝSLEDKY II

- V návrhu projektu můžete do záložky „další výsledky projektu“ uvést výsledky, u kterých předpokládáte, že budou v průběhu řešení projektu dosaženy, ale jejich dosažení není smluvně vázané. Pokud se je nepodaří dosáhnout, nebudete vystaveni riziku postihu ze strany poskytovatele.
- Záložku „další výsledky projektu“ doporučujeme použít zejména pro výsledky jejichž dosažení a schvalovací proces je časově náročný, jako jsou výsledky druhu odrůda nebo patent. Jako výsledek druhu O lze vykázat také doložení akceptace patentové přihlášky, žádosti o registraci odrůdy, případně přihlášky na příslušný chovatelský svaz v případě schvalování plemene.
- Výsledky je nutné pečlivě popsat včetně podílu na právech duševního vlastnictví a včetně jejich využití.
- Harmonogram dosažení výsledků je indikativní. Všechny výsledky je nutné dosáhnout do konce realizace projektu.



R - SOFTWARE

- Výsledek typu R – software lze použít pouze v případě splnění metodického pokynu Definice druhů výsledků od Úřadu vlády.
- Typ výsledku určený pro **výzkum v oblasti informačních technologií** v zemědělství.
- Podmínkou schválení výsledku je inovace v oblasti zpracování dat, řízení, komunikace, vizualizace, bezpečnosti, integrace informačních systémů apod.
- Tématem výzkumu je v tomto případě software samotný i jeho aplikace v klíčových oblastech výzkumu. Je třeba dosáhnout inovací v obou kategoriích.
- Software je posuzován podle dodané dokumentace (technická dokumentace, programátorská dokumentace).
- **Softwarem není:**
 - vývoj software obchodních aplikací a informačních systémů za použití známých metod a stávajících softwarových nástrojů;
 - přidání uživatelských funkcí do stávajících aplikačních programů (včetně funkčnosti základních vstupních dat);
 - tvorba webových stránek či software s využitím stávajících nástrojů;
 - použití standardních metod kódování, ověřování zabezpečení a testování integrity dat;
 - přizpůsobení výrobku pro konkrétní použití, nejsou-li v průběhu tohoto procesu přidány poznatky, které výrazně vylepšují základní program;
 - rutinní ladění stávajících systémů a programů, pokud se tak neděje před koncem procesu experimentálního vývoje.



FÁZE HODNOCENÍ

- Posouzení formálních náležitostí
- Individuální oponentní posudky a souhrnné hodnotící zprávy zpravodajů
- Jednání kolegií odborníků dle klíčových oblastí
- Jednání odborného oponentního orgánu
- Rozhodnutí poskytovatele



PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ DO VEŘEJNÉ SOUTĚŽE I

POSTUP PŘI FORMÁLNÍ KONTROLE:

- Kontrola všech uchazečů a všech návrhů projektů (statut VO, kategorie podniku, doložení povolení, čestného prohlášení atp.).
- V případě shledání nedostatků bude uchazeč vyzván k odstranění nedostatků ve lhůtě 5 kalendářních dnů.
- Vyrozumění o vyřazení z veřejné soutěže – proti vyřazení se lze písemně odvolat do 10 kalendářních dnů od doručení oznámení.
- Zveřejnění výsledků formální kontroly po jejím ukončení, nikoliv až s vyhlášením celkových výsledků.



PŘIJÍMÁNÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ DO VEŘEJNÉ SOUTĚŽE II

ZA NESPLNĚNÍ PODMÍNEK VEŘEJNÉ SOUTĚŽE JE
POVAŽOVÁNO:

- Podání žádosti v jiné než v elektronické podobě (žádost musí být vyplněna v ISTA).
- Nedodržení termínu pro podání návrhu projektu.
- Předložení návrhu projektu v jiném než českém, popř. slovenském jazyce.
- Nedoložení Potvrzení podání elektronického návrhu projektu z datové schránky hlavního uchazeče nebo doložení po stanoveném termínu.
- Neprokázaní způsobilosti uchazečů – nedoložení čestného prohlášení.
- Uvedení nepravdivých informací – splnění jednotlivých kritérií uvedených v čestném prohlášení.



KRITÉRIA HODNOCENÍ PROJEKTŮ

■ KVALITA VÝZKUMNÉHO PROJEKTU

Aktuálnost a relevantnost výzkumného tématu, novost výzkumu, vědecká úroveň, zpracování návrhu projektu, cíle řešení, metodika, časový plán prací, existence výzkumné nejistoty, vymezení se vůči projektům s obdobnou tematikou.

■ VÝSLEDKY/VÝSTUPY PROJEKTU, JEJICH PŘÍNOSY A UPLATNITELNOST

Kvalita, aktuálnost a reálnost dosažení výsledků, uplatnitelnost a potřebnost výsledků (včetně přínosu pro dané odvětví), adekvátnost počtu a kvality výsledků vzhledem k požadované výši podpory, určení vlastnických práv účastníků k výsledkům, harmonogram, v jaké fázi projektu budou témata komunikována směrem k odborné i laické veřejnosti a forma komunikovaného obsahu.

■ KVALITA PROJEKTOVÉHO A ŘEŠITELSKÉHO TÝMU

Odborné předpoklady řešitele nebo řešitelky, odbornost a struktura celého řešitelského týmu, rovnoměrnost zapojení všech účastníků projektu do řešení projektu, zapojení mladých výzkumníků/doktorandů do řešitelského týmu.

■ HOSPODÁRNOST, ÚČELNOST A EFEKTIVITA FINANČNÍCH NÁKLADŮ

Přiměřenost plánovaných nákladů projektu k plánovanému řešení, výsledkům projektu a velikosti řešitelského týmu, opodstatněnost a konkrétní popis nákladů.

PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VS

1. Pokud se uchazeč nenachází v žádném veřejně přístupném registru, vyžádá si poskytovatel **ověřenou kopii zřizovací listiny, zakládací listiny** nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, ne starší než 90 kalendářních dnů;
 2. **Originál písemného pověření jiné osoby**, která je oprávněna podepisovat smlouvy a jednat jménem hlavního příjemce (ověřená plná moc);
 3. Originál nebo ověřená kopie **Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO** vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů;
 4. V případě, že návrh projektu zahrnuje pokus se zvířaty, je uchazeč povinen doložit poskytovateli originál nebo ověřenou kopii **schváleného projektu pokusů** dle §16d zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání včetně **rozhodnutí o schválení projektu pokusů** ne starší než 90 kalendářních dnů (do 6 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy).
- Poskytovatel si dále od uchazeče vyžádá nezbytnou součinnost spočívající v poskytnutí údajů potřebných pro podání žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.
 - V případě zjištění nesrovnalostí mezi údaji uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazečů - hlavního příjemce i dalších účastníků projektu nebo jejich nedodáním ve stanoveném termínu před uzavřením smlouvy/vydáním rozhodnutí o poskytnutí podpory si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s hlavním uchazečem smlouvu/nevydat rozhodnutí o poskytnutí podpory.

INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE

- Dotazy týkající se veřejné soutěže a podávání návrhů projektů zasílejte prostřednictvím aplikace Helpdesk na <https://helpdesk.tacr.cz/>.
- **Kontaktní údaje na pracovníky NAZV** naleznete na stránkách MZe, Odbor precizního zemědělství, výzkumu a vzdělávání, oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum na adrese:
<http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/>
- **Dokumenty k soutěži**, včetně vypsání výzkumných potřeb, prezentace k semináři a často kladených otázek najdete na: [2. veřejná soutěž programu ZEMĚ II](#)



DĚKUJEME ZA POZORNOST

VO Ing. Alžběta Randusová, Ing. Jana Turková, Ing. Kristýna Šimák Líbalová
Národní agentura pro zemědělský výzkum, MZe