



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na realizaci zakázky mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. s názvem

„Nákup lesnické techniky“

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnější vymezení údajů obsažených ve výzvě k podání nabídek a další informace nezbytné pro zpracování nabídky v souladu s podmínkami a požadavky stanovenými **PŘÍRUČKOU PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK NA PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA V RÁMCI STRATEGICKÉHO PLÁNU SZP NA OBDOBÍ 2023 – 2027**.

Zakázka mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zakázka“) bude financována z vlastních zdrojů zadavatele a z prostředků **Mze/SZIF**. Zadavatel zažádal o podporu na realizaci projektu v rámci **V RÁMCI STRATEGICKÉHO PLÁNU SZP NA OBDOBÍ 2023 – 2027, intervence 35.73 – Technologické investice v lesním hospodářství, Záměr a)**.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní Zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

2. Identifikační údaje

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Ing. Tomáš Broukal

Sídlo: U Hřiště 51, 251 01 Světlce

IČ: 41961269, DIČ: CZ7304170016

Tel.: +420602232849

E-mail: broukal@broukal.cz

2.2 Identifikační údaje osoby pověřené výkonem zadavatelských činností (dále „administrátor VŘ“)

Jméno:	Ing. Hana Lacinová
Sídlo:	Pod Horkou 214, 251 65 Ondřejov
Kancelář/doručovací adresa:	Pod Horkou 214, 251 65 Ondřejov
IČ:	76540740
Tel.:	+420601393191
E-mail:	lacinovahana@email.cz

2.3 Rozsah pověření

Administrátor VŘ je na základě plné moci zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelské činnosti v souvislosti s výše uvedenou zakázkou, tzn., že může vykonávat všechny úkony související s přípravou, organizací a průběhem zadání veřejné zakázky s výjimkou rozhodnutí, která ze zákona přísluší zadavateli.

Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá zájemce všechna podání, která v tomto zadávacím řízení učiní (s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu), na adresu administrátora VŘ: **Ing. Hana Lacinová, kancelář: Pod Horkou 214, 251 65 Ondřejov** nebo na e-mail: lacinovahana@email.cz

3. Obchodní a platební podmínky

3.1 Obchodní podmínky

Veškeré obchodní podmínky jsou definovány v předloze návrhu kupní smlouvy (dále jen „smlouva“), která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 6. Obchodní podmínky pro plnění zakázky stanovené tímto dokumentem musí být uchazečem v nabídce respektovány - kromě požadovaného doplnění na žlutě vyznačených místech (identifikace uchazeče, cena apod.) nesmí být návrh kupní smlouvy rozšiřován nebo měněn.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a bude tvořit nedílnou součást nabídky. Bude-li návrh smlouvy podepisovat zmocněná osoba, bude součástí návrhu smlouvy originál či úředně ověřená kopie zmocnění. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, či nepředložení případného zmocnění dle předchozí věty, není příložením řádného návrhu smlouvy a nabídka tak nevyhoví požadavkům.

Součástí návrhu smlouvy bude rozpočet a specifikace techniky, která je součástí zadávací dokumentace (v příloze č. 7).

3.2 Platební podmínky

Zadavatel provede platbu na základě fakturace uchazeče bez zbytečného odkladu. Tomu uchazeč přizpůsobí splatnost faktury, jež nebude kratší než 30 dnů.

V případě, že faktura bude mít nedostatky, bude dodavateli vrácena a zadavatel se nedostane do prodlení se splatností, neboť lhůta splatnosti začíná běžet dnem opětovného dodání faktury.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.

Platební podmínky jsou podrobně uvedeny v Návrhu kupní smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

4. **Technické podmínky**

Technické podmínky na předmět této veřejné zakázky jsou stanoveny následovně:

- Příloha č. 7 (Rozpočet cenové nabídky) této zadávací dokumentace;
- Zákon č. 289/1995 Sb., Lesní zákon, v platném znění;

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

5. **Vyhrazené změny**

Po dohodě smluvních stran je možná změna termínu dodání předmětu koupě.

6. **Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel **nepřipouští předložení variantní nabídky.**

7. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu zakázky. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu kupní smlouvy v tomto členění:

Cena bez DPH Kč

K ceně bude připočítána DPH dle zákonné výše.

Nabídková cena bude stanovena v Kč jako cena **nejvýše přípustná** za splnění specifikovaného předmětu plnění zakázky v nabízeném termínu a kvalit. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré dodávky nutné k řádnému plnění zakázky. Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.

Pro nacenění nabídky slouží Rozpočet cenové nabídky (příloha č. 7 ZD). Oceněný Rozpočet cenové nabídky musí být součástí nabídky. Jakékoliv zásahy uchazečů do tohoto Rozpočtu jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřipustné a budou důvodem pro vyloučení nabídky.

8. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena 1x písemně v originále a 1x na digitálním nosiči, např. CD.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pro snadnou orientaci při posouzení a hodnocení nabídek zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zpracována v následujícím členění:

- a) Krycí list nabídky (viz příloha č. 1)
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikační způsobilosti (viz příloha č. 2)
- c) Doklad o ekonomické a finanční způsobilosti plnit zakázku (viz příloha č. 3)
- d) Čestné prohlášení uchazeče (viz příloha č. 4)
- e) Seznam poddodavatelů, popř. prohlášení, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část zakázky jiné osobě - poddodavateli (viz příloha č. 5 – čestné prohlášení) – viz níže
- f) Doplněný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (viz příloha č. 6)
- g) Oceněný Rozpočet cenové nabídky uchazeče (viz příloha č. 7)
- h) V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče na základě plné moci, je požadováno doložení kopie plné moci (originál nebo úředně ověřená kopie či originál jiného platného pověřovacího dokumentu uchazeč předloží před podpisem kupní smlouvy)
- i) Případné další dokumenty

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč. Výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky a zadavateli při kontrole úplnosti nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uvedený dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek, nebo zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Zadavatel **doporučuje** uchazeči, aby listy nabídky byly zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby nebylo možné žádný list volně vyjmout.

Nabídky budou podány **v českém jazyce**.

Uchazeč v nabídce uvede **seznam poddodavatelů** - uchazeč uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám, poddodavatelům. Uchazeč uvede seznam předpokládaných subdodavatelů podílejících se na plnění předmětu zakázky v objemu vyšším než 10% z celkového finančního objemu zakázky a všech poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje včetně rozsahu oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se subdodavatel bude podílet na realizaci předmětu zakázky.

9. Požadavek na podání nabídky v elektronické podobě

Zadavatel **neumožňuje** podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

10. Termín a místo plnění veřejné zakázky

9.1 Termín plnění zakázky

Předpokládaný termín podpisu kupní smlouvy:	29.9.2025
Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:	1.8.2026
Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky:	31.8.2027

9.2 Místo plnění zakázky

Sídlo zadavatele: U Hřiště 51, 251 01 Světlice

11. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není pořádána.

12. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, uveřejní zadavatel na internetových stránkách www.eagri.cz/prv prostřednictvím Portálu Farmáře.

Provede-li zadavatel (prostřednictvím dodatečných informací) úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

13. Ostatní ujednání

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zrušit bez udání důvodu.

Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání zakázky archivovány.

Uchazeč je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

14. Seznam příloh Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikační způsobilosti
- 3) Vzor čestného prohlášení uchazeče o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku
- 4) Vzor čestného prohlášení uchazeče
- 5) Vzor čestného prohlášení o poddodavatelích
- 6) Návrh Kupní smlouvy
- 7) Rozpočet cenové nabídky

V Ondřejově, dne 8.9.2025



Ing. Hana Lacinová
na základě plné moci